

Sistema de Validación de Adquisiciones de Bienes de TI

El sistema se encuentra en la Intranet Institucional de Gobierno del Estado de Baja California (<http://intranet.baja.gob.mx/>) en la pantalla de inicio, dentro de la sección “Servicios Informáticos”.

Intranet Institucional
intranet.baja.gob.mx

GobBC
GOBIERNO DEL ESTADO

Inicio | Contáctanos | Mapa del Sitio | Búsqueda

Sector Gobierno

- Plan Estatal de Desarrollo
- Directorio
- Organigrama
- Leyes y Reglamentos
- Normas

Capacitación y Desarrollo

- Calendario de cursos
- Eventos recreativos
- Promociones educativas
- Formatos de servicio de capacitación

Servicios Administrativos

- Solicitud de Servicios de Administración
- Consulta de mantenimiento a vehículos oficiales
- Valija
- Programas de Apoyo al Personal

Contenidos

- Compras BC
- Prog. Estatal de Informática
- Catálogo de Servicios
- SICADI: SPF

Difusión

- Eventos del Gobernador
- Chat con funcionarios
- Boletines electrónicos

Biblioteca

Código de Conducta de Funcionarios

- Escucha y atiende con respecto, cortesía, esmero y empeño a la población, bríndales el servicio de calidad que esperan de ti para merecer su confianza y credibilidad.
- Empeñate a fondo para saber más y servir mejor.

Manual de imagen

Consulta el manual de imagen GobBC

Manuales de sistemas

Manuales de usuario de los sistemas Institucionales

Mantenimiento a servicios

Acceso a el mantenimiento de los servicios:

- Trámites y servicios
- Índice de Periódico Oficial
- Servicios de Intranet
- Índice del Diario Oficial

Seguridad e Higiene

Buzón

Comentarios, opiniones para mejorar este espacio

Documentos

Documentos

- Carta de trabajo
- Reposición de gafete
- Tarjetón de estacionamiento
- Corp

De interés

EXPO BENEFICIOS 2009

Solicitud de envío por Valija

Solicitud y Consulta de los envíos por valija

Empleado del Año

Consulta los nombres de los empleados ganadores

Afiliate al ISSSTECALI

Trámites y servicios

- Requisitos para afiliación
- Campañas de Salud
- Directorio de unidades médicas

Cultura y Deporte

Eventos

- Deportivos
- Convocatorias Culturales
- Agenda Cultural

Servicios Informáticos

Solicitud de servicios

- Órdenes de servicio
- Solicitud de servicios de Infraestructura y Telecomunicaciones
- Validación de Adquisiciones de Bienes de TI

Sistemas

- Librerías
- Versiones de sistemas
- Manuales de usuario de los sistemas Institucionales

Para acceder a ésta aplicación deberá ingresar su usuario y clave de acceso.



Server Login

Please type your user name and password

User name:

Password:

Una vez que ingrese los datos correctamente se presentan las siguientes opciones:

- Formato de Solicitud
- Consultas
- Aprobadas

Formato de Solicitud

Dependencia: DIRECCIÓN GENERAL DE
INFORMÁTICA
Solicitante: DULCE MARIA RODRIGUEZ
SILLAS
(dmrodriguez@baja.gob.mx)

Artículo	Cantidad	P. Unitario	Total
IMPRESORA	1	15000.00	\$16500.00
HAND HELD	20	20000	440000

Los importes están expresados en: Pesos Dolares

Los artículos corresponden a un proyecto del PEI No Si

Observaciones Adicionales

Archivo anexo

- En este formato deberá ingresar la descripción, cantidad y precio unitario sin IVA de cada uno de los artículos.
- El IVA será calculado automáticamente por el sistema.



- Para agregar o borrar algún artículo, utilizar los botones más y menos.
- Adicionalmente deberá especificar si los artículos corresponden a un proyecto del PEI, en caso de ser positiva la respuesta, se deberá ingresar a que proyecto pertenece.

Los artículos corresponden a un proyecto del PEI No Si

Observaciones Adicionales

- En el campo de observaciones adicionales deberá describir brevemente en donde se utilizar el artículo y para que será utilizado.
- En el campo de anexos podrá cargar archivos (cotizaciones, anexo características del equipo, etc.) se recomienda usar archivos zip no mayores a 3 MB.

Archivo anexo

- Para enviar su solicitud, presione el botón Salvar y Enviar
- Por último aparecerá una pantalla la cual le notifica que el formato de solicitud ha sido enviado exitosamente.

Gracias, su documento ha sido procesado y enviado exitosamente, esta será atendida a la brevedad posible por el personal correspondiente.

[Presione aquí para continuar...](#)

Consultas

Aparecerán todas las solicitudes vigentes pendientes de aprobación los estatus pueden ser: Revisión o Rechazada.

- **Revisión:** Son los que están en proceso de validación por parte de la Subsecretaría de Innovación y Modernización Gubernamental.

[Nuevo](#)

Fecha	Estado	Articulos
05/03/2010 12:33:54 p.m.	Revisión	impresora -- hand held --

- **Rechazada:** Son las que tuvieron observaciones por parte de la Subsecretaría de Innovación y Modernización Gubernamental y requieren ser corregidas. Para ver el detalle o corregirlas deberá darle doble click.

La observación hecha por la Subsecretaría de Innovación y Modernización Gubernamental, estará registrada en la sección de **Bitácora** (Al final del documento).

[Nuevo](#)

Fecha	Estado	Articulos
05/03/2010 12:33:54 p.m.	Rechazada	impresora -- hand held --

Aprobadas

Únicamente aparecen las solicitudes que hayan sido aprobadas por la Subsecretaría de Innovación y Modernización Gubernamental, con la firma de aprobación.

Nuevo

Fecha **Estado** **Articulos**
[05/03/2010 12:33:54 p.m.](#) Aprobada impresora -- hand held --

El documento podrá ser impreso para complementar las firmas autógrafas del Titular y Administrativo de su dependencia.

Dependencia **SUBSECRETARÍA DE INNOVACIÓN Y MODERNIZACIÓN**
 Solicitante **DULCE MARIA RODRÍGUEZ SILLAS**

Artículo	Cantidad	P. Unitario	Total
1 Impresora	1	\$3000.00	\$3300.00

VALIDADA TECNICAMENTE PARA CONTINUAR CON EL PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIONES CORRESPONDIENTE
 03/08/2010 10:00:24 AM - Salvador Cabello - Aprobación: E53071211C358A433882574000000E578



ING. JORGE FLORES VÁZQUEZ

SALOMÓN GASPAR VALERIO

ING. MARÍA DE LOURDES BALTAZAR GÓMEZ